



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
Министерство на околната среда и водите
Регионална инспекция по околната среда и водите-Стара Загора

РЕШЕНИЕ

№ 13-РД-439-01 от 15.02.2019 г.

на основание чл. 79, ал. 3, във връзка с ал. 1 от Закона за управление на отпадъците (ЗУО) и във връзка със заявление № КОС-21-556 от 01.02.2019 г.

ИЗМЕНЯМ И ДОПЪЛВАМ

регистрацията по чл. 35, ал. 3 от ЗУО и Регистрационен документ

№ 13-РД-439-00 от 27.04.2018 г.

на

„БИОТИМ” ЕООД

ЕИК: 202989248

седалище и адрес на управлението: област Сливен , община Сливен, гр. Сливен, ж.к. «Даме Груев», бл. 45, вх. А, ет. 7, ап. 21

лице, управляващо/представляващо дружеството/едноличния търговец (лице за контакти): Даниел Господинов

служ. тел.: GSM 0888 583 449

електронна поща: dido_bioseta@abv.bg

както следва:

I. Регистрират се следните промени:

А. Заличават се Площадка № 1 с местонахождение: гр. Сливен, област Сливен , община Сливен , кв. ”ПРОМИШЛЕНА ЗОНА в поземлен имот с идентификатор 67338.605.316.2, площ 300 кв.м.

Б. Разкрива се нова Площадка № 1 с местонахождение: гр. Сливен, област Сливен , община Сливен , кв. ”ПРОМИШЛЕНА ЗОНА в поземлен имот с идентификатор 67338.605.246, площ 2939 кв.м.

1.1. Видът (кодът и наименованието), количеството, произходът на отпадъците и дейностите по третиране, за които се кандидатства са посочени в следната таблица:

№	Вид на отпадъка ¹		Дейности по кодове ^{2,3}	Количество (тон/год)	Произход
	Код	Наименование			
	1	2			
3	4	5			
1	15 01 01	хартиени картонени опаковки	<p>R12 – размяна на отпадъци за подлагане на някоя от дейностите с кодове R 1- R 11 (сортиране);</p> <p>– балиране</p> <p>R13 – съхраняване на отпадъци до извършването на някоя от дейностите с кодове R 1- R 12, с изключение на временното съхраняване на отпадъците на площадката на образуване до събирането им</p>	1500	Физически и юридически лица
2	15 01 02	пластмасови опаковки	<p>R12 – размяна на отпадъци за подлагане на някоя от дейностите с кодове R 1- R 11 (сортиране)</p> <p>R13 – съхраняване на отпадъци до извършването на някоя от дейностите с кодове R 1- R 12, с изключение на временното съхраняване на отпадъците на площадката на образуване до събирането им</p>	500	Физически и юридически лица
3	15 01 03	опаковки дървесни материали	<p>R12 – размяна на отпадъци за подлагане на някоя от дейностите с кодове R 1- R 11 (сортиране)</p> <p>R13 – съхраняване на отпадъци до извършването на някоя от дейностите с кодове R 1- R 12, с изключение на временното съхраняване на отпадъците на площадката на образуване до събирането им</p>	500	Физически и юридически лица

4	15 01 05	композитни/многослойни опаковки	<p>R12 – размяна на отпадъци за подлагане на някоя от дейностите с кодове R 1- R 11 (сортиране); – балиране</p> <p>R13 – съхраняване на отпадъци до извършването на някоя от дейностите с кодове R 1- R 12, с изключение на временното съхраняване на отпадъците на площадката на образуване до събирането им</p>	500	Физически и юридически лица
5	15 01 06	смесени опаковки	<p>R12 – размяна на отпадъци за подлагане на някоя от дейностите с кодове R 1- R 11 (сортиране); – балиране</p> <p>R13 – съхраняване на отпадъци до извършването на някоя от дейностите с кодове R 1- R 12, с изключение на временното съхраняване на отпадъците на площадката на образуване до събирането им</p>	500	Физически и юридически лица
6	15 01 07	стъклени опаковки	<p>R12 – размяна на отпадъци за подлагане на някоя от дейностите с кодове R 1- R 11 (сортиране)</p> <p>R13 – съхраняване на отпадъци до извършването на някоя от дейностите с кодове R 1- R 12, с изключение на временното съхраняване на отпадъците на площадката на образуване до събирането им</p>	500	Физически и юридически лица
7	15 01 09	текстилни опаковки	<p>R12 – размяна на отпадъци за подлагане на някоя от дейностите с кодове R 1- R 11 (сортиране)</p> <p>R13 – съхраняване на отпадъци до извършването на някоя от дейностите с кодове R 1- R 12, с изключение на временното съхраняване на отпадъците на площадката на образуване до събирането им</p>	500	Физически и юридически лица

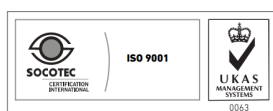
8	17 02 03	пластмаса	<p>R12 – размяна на отпадъци за подлагане на някоя от дейностите с кодове R 1- R 11 (сортиране)</p> <p>R13 – съхраняване на отпадъци до извършването на някоя от дейностите с кодове R 1- R 12, с изключение на временното съхраняване на отпадъците на площадката на образуване до събирането им</p>	500	Физически и юридически лица
9	19 12 01	хартия и картон	<p>R12 – размяна на отпадъци за подлагане на някоя от дейностите с кодове R 1- R 11 (сортиране);</p> <p>– балиране</p> <p>R13 – съхраняване на отпадъци до извършването на някоя от дейностите с кодове R 1- R 12, с изключение на временното съхраняване на отпадъците на площадката на образуване до събирането им</p>	1500	Физически и юридически лица
10	19 12 04	пластмаса и каучук	<p>R12 – размяна на отпадъци за подлагане на някоя от дейностите с кодове R 1- R 11 (сортиране)</p> <p>R13 – съхраняване на отпадъци до извършването на някоя от дейностите с кодове R 1- R 12, с изключение на временното съхраняване на отпадъците на площадката на образуване до събирането им</p>	500	Физически и юридически лица
11	19 12 05	стъкло	<p>R12 – размяна на отпадъци за подлагане на някоя от дейностите с кодове R 1- R 11 (сортиране)</p> <p>R13 – съхраняване на отпадъци до извършването на някоя от дейностите с кодове R 1- R 12, с изключение на временното съхраняване на отпадъците на площадката на образуване до събирането им</p>	500	Физически и юридически лица

12	20 01 01	хартия и картон	R12 – размяна на отпадъци за подлагане на някоя от дейностите с кодове R 1- R 11 (сортиране); – балиране R13 – съхраняване на отпадъци до извършването на някоя от дейностите с кодове R 1- R 12, с изключение на временното съхраняване на отпадъците на площадката на образуване до събирането им	1500	Физически и юридически лица
13	20 01 02	стъкло	R12 – размяна на отпадъци за подлагане на някоя от дейностите с кодове R 1- R 11 (сортиране) R13 – съхраняване на отпадъци до извършването на някоя от дейностите с кодове R 1- R 12, с изключение на временното съхраняване на отпадъците на площадката на образуване до събирането им	500	Физически и юридически лица
14	20 01 39	пластмаси	R12 – размяна на отпадъци за подлагане на някоя от дейностите с кодове R 1- R 11 (сортиране) R13 – съхраняване на отпадъци до извършването на някоя от дейностите с кодове R 1- R 12, с изключение на временното съхраняване на отпадъците на площадката на образуване до събирането им	500	Физически и юридически лица

II. Във връзка с т. I изменям регистрацията № 13–РД–439–01 от 15.02.2019 г. по чл. 35, ал. 3 от ЗУО и издавам следния регистрационен документ:

A. Да извършва дейности по третиране на отпадъци на следната площадка:

1.1. Площадка № 1 с местонахождение: гр. Сливен, област Сливен, община Сливен, кв. ”ПРОМИШЛЕНА ЗОНА в поземлен имот с идентификатор 67338.605.246, площ 2939 кв.м.



1.2. Видът (кодът и наименованието), количеството, произходът на отпадъците и дейностите по третиране, за които се кандидатства са посочени в следната таблица:

№	Вид на отпадъка ¹		Дейности по кодове ^{2,3}	Количество (тон/год)	Произход
	Код	Наименование			
	1	2			
3	4	5			
1	15 01 01	хартиени картонени опаковки	R12 – размяна на отпадъци за подлагане на някоя от дейностите с кодове R 1- R 11 (сортиране); – балиране R13 – съхраняване на отпадъци до извършването на някоя от дейностите с кодове R 1- R 12, с изключение на временното съхраняване на отпадъците на площадката на образуване до събирането им	1500	Физически и юридически лица
2	15 01 02	пластмасови опаковки	R12 – размяна на отпадъци за подлагане на някоя от дейностите с кодове R 1- R 11 (сортиране) R13 – съхраняване на отпадъци до извършването на някоя от дейностите с кодове R 1- R 12, с изключение на временното съхраняване на отпадъците на площадката на образуване до събирането им	500	Физически и юридически лица
3	15 01 03	опаковки дървесни материали	R12 – размяна на отпадъци за подлагане на някоя от дейностите с кодове R 1- R 11 (сортиране) R13 – съхраняване на отпадъци до извършването на някоя от дейностите с кодове R 1- R 12, с изключение на временното съхраняване на отпадъците на площадката на образуване до събирането им	500	Физически и юридически лица

4	15 01 05	композитни/многослойни опаковки	<p>R12 – размяна на отпадъци за подлагане на някоя от дейностите с кодове R 1- R 11 (сортиране); – балиране</p> <p>R13 – съхраняване на отпадъци до извършването на някоя от дейностите с кодове R 1- R 12, с изключение на временното съхраняване на отпадъците на площадката на образуване до събирането им</p>	500	Физически и юридически лица
5	15 01 06	смесени опаковки	<p>R12 – размяна на отпадъци за подлагане на някоя от дейностите с кодове R 1- R 11 (сортиране); – балиране</p> <p>R13 – съхраняване на отпадъци до извършването на някоя от дейностите с кодове R 1- R 12, с изключение на временното съхраняване на отпадъците на площадката на образуване до събирането им</p>	500	Физически и юридически лица
6	15 01 07	стъклени опаковки	<p>R12 – размяна на отпадъци за подлагане на някоя от дейностите с кодове R 1- R 11 (сортиране)</p> <p>R13 – съхраняване на отпадъци до извършването на някоя от дейностите с кодове R 1- R 12, с изключение на временното съхраняване на отпадъците на площадката на образуване до събирането им</p>	500	Физически и юридически лица
7	15 01 09	текстилни опаковки	<p>R12 – размяна на отпадъци за подлагане на някоя от дейностите с кодове R 1- R 11 (сортиране)</p> <p>R13 – съхраняване на отпадъци до извършването на някоя от дейностите с кодове R 1- R 12, с изключение на временното съхраняване на отпадъците на площадката на образуване до събирането им</p>	500	Физически и юридически лица

8	17 02 03	пластмаса	<p>R12 – размяна на отпадъци за подлагане на някоя от дейностите с кодове R 1- R 11 (сортиране)</p> <p>R13 – съхраняване на отпадъци до извършването на някоя от дейностите с кодове R 1- R 12, с изключение на временното съхраняване на отпадъците на площадката на образуване до събирането им</p>	500	Физически и юридически лица
9	19 12 01	хартия и картон	<p>R12 – размяна на отпадъци за подлагане на някоя от дейностите с кодове R 1- R 11 (сортиране);</p> <p>– балиране</p> <p>R13 – съхраняване на отпадъци до извършването на някоя от дейностите с кодове R 1- R 12, с изключение на временното съхраняване на отпадъците на площадката на образуване до събирането им</p>	1500	Физически и юридически лица
10	19 12 04	пластмаса и каучук	<p>R12 – размяна на отпадъци за подлагане на някоя от дейностите с кодове R 1- R 11 (сортиране)</p> <p>R13 – съхраняване на отпадъци до извършването на някоя от дейностите с кодове R 1- R 12, с изключение на временното съхраняване на отпадъците на площадката на образуване до събирането им</p>	500	Физически и юридически лица
11	19 12 05	стъкло	<p>R12 – размяна на отпадъци за подлагане на някоя от дейностите с кодове R 1- R 11 (сортиране)</p> <p>R13 – съхраняване на отпадъци до извършването на някоя от дейностите с кодове R 1- R 12, с изключение на временното съхраняване на отпадъците на площадката на образуване до събирането им</p>	500	Физически и юридически лица

12	20 01 01	хартия и картон	R12 – размяна на отпадъци за подлагане на някоя от дейностите с кодове R 1- R 11 (сортиране); – балиране R13 – съхраняване на отпадъци до извършването на някоя от дейностите с кодове R 1- R 12, с изключение на временното съхраняване на отпадъците на площадката на образуване до събирането им	1500	Физически и юридически лица
13	20 01 02	стъкло	R12 – размяна на отпадъци за подлагане на някоя от дейностите с кодове R 1- R 11 (сортиране) R13 – съхраняване на отпадъци до извършването на някоя от дейностите с кодове R 1- R 12, с изключение на временното съхраняване на отпадъците на площадката на образуване до събирането им	500	Физически и юридически лица
14	20 01 39	пластмаси	R12 – размяна на отпадъци за подлагане на някоя от дейностите с кодове R 1- R 11 (сортиране) R13 – съхраняване на отпадъци до извършването на някоя от дейностите с кодове R 1- R 12, с изключение на временното съхраняване на отпадъците на площадката на образуване до събирането им	500	Физически и юридически лица

II. Методи и технологии за третиране на отпадъците по видове дейности, вид и капацитет на съоръженията:

1.1. На площадка № 1 с местонахождение: 1.1. гр. Сливен, област Сливен, община Сливен, кв. ”ПРОМИШЛЕНА ЗОНА в поземлен имот с идентификатор 67338.605.246, площ 2939 кв.м. ще се извършват дейности по третиране на неопасни отпадъци, както следва:

R12 – *размяна на отпадъци за подлагане на някоя от дейностите с кодове R 1- R 11* – сортиране на отпадъци от хартия, картон, пластмаса, стъкло; отпадъци от опаковки – от хартия и картон, пластмаса, стъкло и на опаковки от дървесни материали. Дейността по сортиране ще се извършва ръчно.

R12 – *балиране на отпадъците* - дейността по балиране ще се извършва с преса.

R13 – *съхраняване на отпадъци до извършването на някоя от дейностите с кодове R 1- R 12* на приетите на площадката видове отпадъци, цитирани в настоящото заявление. Отпадъците от хартия, картон, пластмаса, стъкло; отпадъци от опаковки – от хартия и картон, пластмаса, стъкло и на опаковки от дървесни материали ще се съхраняват на обособени за целта сектори или в специализирани съдове до извършване на дейности по сортирането им.

III. Условия, при които да се извършват дейностите по третиране на отпадъци.

1. Предаването за последващо третиране на отпадъците, включени в настоящото решение да се извършва само въз основа на писмен договор с лица, притежаващи документ по чл. 35 от ЗУО за отпадъци със съответния код съгласно наредбата по чл. 3 от ЗУО, както следва:

- разрешение или комплексно разрешително за дейности с отпадъци по чл. 35, ал. 1 от ЗУО;
- регистрационен документ за дейности с отпадъци по чл. 35, ал. 2, т. 3-5 от ЗУО;
- регистрационен документ за събиране и транспортиране на отпадъци или регистрацията за дейност като търговец или брокер, когато същите имат сключен договор с лица, притежаващи разрешителен или регистрационен документ по чл. 35, ал. 1, съответно по чл. 35, ал. 2, т. 3-5 от ЗУО.

2. Площадката за третиране на отпадъци да отговаря на следните изисквания:

2.1. Да е разположена на територия за производствени или складови дейности с изградена непропусклива повърхност.

2.2. Да е оградена, обозначена с ясни надписи за предназначението си, вида на отпадъците, които се третират, фирмата, която я експлоатира, и работното време;

2.3. Отпадъците да се съхраняват по видове на обособените сектори, обозначени с табели до предаването им на други фирми за последващо третиране;

2.4. Да е оборудвана с вътрешна площадка за престой на колите по време на извършване на дейностите по товарене и разтоварване на отпадъците;

2.5. Да е пожаробезопасена чрез достатъчен брой подходящи пожарогасители;

2.6. Да разполага с налични количества абсорбенти (пръст, пясък и др.), използвани за ограничаване на евентуални разливи;

2.7. Да е оборудвана с везна за измерване на теглото на приеманите отпадъци или договор за ползване на такава;

2.8. Дейностите, които се осъществяват на площадката да не увреждат човешкото здраве и да не се използват вредни за околната среда методи на третиране.

2.9. Всички генерирани от дейността на площадката отпадъци да се събират, съхраняват и третират отделно по подходящ начин, съгласно техния произход, вид, състав и характерни свойства, както и в съответствие с изискванията поставени в Наредбата за третиране и транспортиране на производствени и опасни отпадъци /ДВ, бр. 29/1999 г./.

2.10. Забранява се:

- смесването на различни по вид, състав и свойства отпадъци;
- смесването на оползотворими с неоползотворими и на опасни с неопасни отпадъци;
- нерегламентираното изхвърляне, изгаряне, както и всяка друга форма на нерегламентирано третиране на отпадъците от дейността.

3. Дейностите по третиране на отпадъци да отговарят на следните изисквания: Да се спазват изискванията на ЗУО, Наредбата за третиране и транспортиране на производствени и опасни отпадъци и съответните наредби по чл. 13, ал. 1 и/или по чл. 43 от ЗУО.

4. При закриването на площадката/прекратяването на дейността в срок не по късно от един месец да се подаде в РИОСВ-Стара Загора заявление по образец, за прекратяване регистрацията и действието на регистрационния документ, да се предприемат съответните мерки за почистването на натрупаните отпадъци и писмено да се уведоми РИОСВ-Стара Загора.

5. Да се води отчетност и да се предоставя информация съгласно изискванията на Наредба № 1 от 04.06.2014 г. за реда и образците, по които се предоставя информация за дейностите по отпадъците, както и реда за водене на публични регистри.

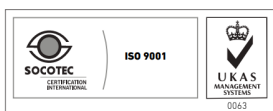
6. Притежателят на настоящият регистрационен документ да извършва предварително съхраняване на отпадъците за срок не по-дълъг от:

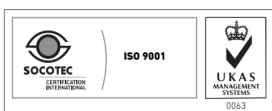
- три години при последващо предаване за оползотворяване;
- една година при последващо предаване за обезвреждане.

Решението може да се обжалва чрез директора на РИОСВ пред министъра на околната среда и водите или пред Административен съд, гр. Стара Загора по реда на Административнопроцесуалния кодекс в 14-дневен срок от неговото съобщаване.

Д-Р ПЕТЯ ПАПАЗОВА

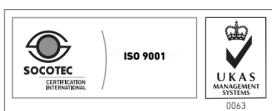
Директор на РИОСВ - Стара Загора





гр. Стара Загора 6000, ул. Стара планина №2,
тел: (042) 692 200, факс: (042) 602 447,
www.stz.riew.gov.bg, mail: office@stz.riew.gov.bg





гр. Стара Загора 6000, ул. Стара планина №2,
тел: (042) 692 200, факс: (042) 602 447,
www.stz.riew.gov.bg, mail: office@stz.riew.gov.bg

