



# РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Министерство на околната среда и водите

Регионална инспекция по околната среда и водите-Стара Загора

## РЕШЕНИЕ

№ 13-ДО-538-00 от 08.03.2018 г.

На основание чл. 71, ал. 1, във връзка с чл. 35, ал. 1, т. 1 от Закона за управление на отпадъците (ЗУО) и във връзка със заявление № 940 от 22.02.2018 г.

## РАЗРЕШАВАМ

на „ИИ-ИВАН ДИМОВ” ЕООД

ЕИК: 204405037

седалище и адрес на управлението: област Ямбол, община Ямбол, гр. Ямбол, ж. к. “Хале“, № 8, вх. Л, ап. 221;

лице, управляващо/представяващо дружеството: Иван Димитров-управител;  
служ. тел.

както следва:

**I. Да извършва дейности по третиране на отпадъци на следната площадка:**

**1. Площадка № 1:**

**1.1. С местонахождение:** област Ямбол, община Ямбол, гр. Ямбол, планоснимачен № 87374.545.26.11, с площ 247 кв. м.

**1.2 Видът (кодът и наименованието), количеството, произходът на отпадъците и дейностите по третиране са посочени в следната таблица:**

№	Вид на отпадъка		Дейности, кодове	Количе ство (тон/го д.)	Произход
	Код	Наименование			
	1	2			
1	15 01 01	Хартия и картонени опаковки	<b>R13</b> - Съхраняване на отпадъци до извършването на някоя от дейностите с кодове R 1 -R 12, с изключение на временното съхраняване на отпадъците на площадката на образуване до събирането им <b>R 12</b> -предварителна обработка /сортиране, пресоване/	50	От физически и юридически лица

2	15 01 02	Пластмасови опаковки	<b>R13</b> - Съхраняване на отпадъци до извършването на някоя от дейностите с кодове R 1 -R 12, с изключение на временното съхраняване на отпадъците на площадката на образуване до събирането им <b>R 12</b> -предварителна обработка /сортиране, пресоване/	50	От физически и юридически лица
3	15 01 04	Метални опаковки	<b>R13</b> - Съхраняване на отпадъци до извършването на някоя от дейностите с кодове R 1 -R 12, с изключение на временното съхраняване на отпадъците на площадката на образуване до събирането им <b>R 12</b> -предварителна обработка /сортиране, пресоване/	50	От физически и юридически лица
4	15 01 07	Стъклени опаковки	<b>R13</b> - Съхраняване на отпадъци до извършването на някоя от дейностите с кодове R 1 -R 12, с изключение на временното съхраняване на отпадъците на площадката на образуване до събирането им <b>R 12</b> -предварителна обработка /сортиране, трошене/	50	От физически и юридически лица

**1.3. Видът (кодът и наименованието), количеството, произходът на ОЦМ и дейностите по третиране, за които се кандидатства са посочени в следната таблица:**

№	Вид на отпадъка		Дейности, кодове	Количество (т./год.)	Произход
	Код	Наименование			
	1	2			
1.	16 01 17	Черни метали	R 13- Съхраняване на отпадъци; R 12-предварителна обработка /сортиране, рязане/	100	От юридически лица

2.	16 01 18	Цветни метали	R 13- Съхраняване на отпадъци; R 12-предварителна обработка /сортиране, рязане/	50	От юридически лица
3.	17 04 01	Мед, бронз, месинг	R 13- Съхраняване на отпадъци; R 12-предварителна обработка /сортиране/	20	От юридически лица
4.	17 04 02	Алуминий	R 13- Съхраняване на отпадъци; R 12-предварителна Обработка /сортиране/	20	От юридически лица
5.	17 04 11	Кабели, различни от упоменатите в 17 04 10	R 13- Съхраняване на отпадъци;	10	От юридически лица
6.	20 01 40	Метали	R 13- Съхраняване на отпадъци; R 12-предварителна обработка /сортиране и рязане/	20	От физически и юридически лица

## II. Методи и технологии за третиране на отпадъците по видове дейности, вид и капацитет на съоръженията:

На площадка № 1 с местонахождение: област Ямбол, община Ямбол, гр. Ямбол, планоенснимачен № 87374.545.26.11, с площ 247 кв. м. да се извършват дейности по събиране, съхранение и предварително третиране на неопасни отпадъци (хартия, картонени, пластмасови, метални, стъклени опаковки и ОЧЦМ).

**Дейности с ОЧЦМ:** На площадката да са обособени зони, предназначени за съхраняване и предварително третиране на ОЧЦМ. Да е осигурено е 24-часово видеонаблюдение и записите да се съхраняват в нормативно указания едногодишен срок. ОЧЦМ, които нямат битов характер, включително тези, които представляват кабели и електропроводници от всякакъв вид и размер, елементи на електронната съобщителна инфраструктура, елементи и части от подвижния железопътен състав, железния път, включително осигурителните, сигнализационните и съобщителните съоръжения и всякакви инсталации към тях, всякакви елементи и части от пътната инфраструктура като пътни знаци, мантинели, метални капаци от шахти, части от уличното осветление или воднонапоителни системи и съоръжения, както и на металосъдържащи паметници или части или елементи от тях да се съхраняват и подготвят за оползотворяване отделно от останалите ОЧЦМ.

**Дейности с Опаковки:** Събиране и съхранение на разрешените по площадки видове опаковки. Да се извършва сортиране и при необходимост пресоване и балиране преди предаването им за последващо третиране на приетите неопасни отпадъци от хартия и картон, хартиени и картонени опаковки, отпадъци от пластмаса, пластмасови опаковки, посредством хидравлична балираща преса, предназначена за предварителна обработка. Приемането на отпадъците да се извършва тегловно на входа на работната площадка в обособена за целта зона посредством калиброван кантар.

Съхраняването на отпадъците да се извършва разделно, според вида и произхода им на обособени за целта сектори от площадката с обозначителни табели с код и наименование на отпадъка до предаването им на фирми, притежаващи необходимите документи по чл. 35 от ЗУО за последващо третиране.

Отпадъците от стъклени опаковки да се съхраняват на определен за целта сектор. Същите да се сортират ръчно и да се подлагат на трошене при необходимост. Количествата на приетите отпадъци да се отразяват тегловно и документират в отчетна книга за постъпващите/образуваните отпадъци.

### **III. Условия, при които да се извършват дейностите по третиране на отпадъци**

1. При аварийна ситуация с отпадъците да се предприемат мерките за безопасност и превантивните мерки в съответствие с документацията, приложена към заявлението.

2. Предаването за последващо третиране на отпадъците, включени в настоящото решение и образувани от дейността на площадката да се извършва само въз основа на писмен договор с лица, притежаващи документ по чл. 35 от ЗУО за отпадъци със съответния код съгласно наредбата по чл. 3 от ЗУО, като:

- разрешение за дейности с отпадъци по чл. 35, ал. 1 от ЗУО или комплексно разрешително по Закона за опазване на околната среда;
- регистрационен документ за дейности с отпадъци по чл. 35, ал. 2, т. 3-5 от ЗУО;
- регистрационен документ за събиране и транспортиране на отпадъци или регистрация за дейност като търговец или брокер, когато същите имат сключен договор с лица, притежаващи разрешителен или регистрационен документ по чл. 35, ал. 1, съответно по чл. 35, ал. 2, т. 3-5 от ЗУО.

3. Площадките за отпадъци да отговарят на следните изисквания:

3.1. Площадките за съхраняване на отпадъци да отговарят на следните изисквания:

3.1.1. Да са разположени на територии, определени за производствени и/или складови дейности с устройствен план (ОУП, ПУП, др.) и с местоположение:

**Площадка № 1** с местонахождение: област Ямбол, община Ямбол, гр. Ямбол, планоснимачен № 87374.545.26.11, с площ 247 кв. м.

3.1.2. Площадките да са обозначени с табела с данни за предназначението им, работно време, отговорно лице и телефони за контакти.

3.1.3. Площадките да са с изградена непропусклива повърхност с ограда около целия периметър.

3.1.4. Площадките да са оборудвани с измервателни устройства за измерване на постъпващите и предаваните отпадъци, калибрирани с точност за измерванията.

3.1.5. Отпадъците да се съхраняват по видове на обособените сектори, обозначени с табели до предаването им на други фирми за последващо третиране.

3.1.6. Площадките да са оборудвани с вътрешна площадка за престой на колите по време на извършване на дейностите по товарене и разтоварване на отпадъците, която да е ясно означена и да е отделена от останалите съоръжения в обекта;

3.1.7. Площадките да са пожарно обезопасени чрез достатъчен брой подходящи пожарогасители;

3.1.8. Площадките да са оборудвани с приемателни резервоари и/или съдове за събиране и временно съхраняване на отпадъци, резервоарите да са съоръжени с обваловка с обем съгласно нормативните изисквания;

#### **Забранява се:**

1. Смесването на различни по вид, състав и свойства отпадъци;

2. Смесването на оползотворими с неоползотворими и на опасни с неопасни;

3. Нерегламентираното изхвърляне на отпадъци, извън местата и съдовете определени за разделното събиране на всеки вид, в зависимост от неговия произход и характерни свойства, както и предаването им на лица, които не притежават необходимото разрешение по Закона за управление на отпадъците;

4. Изгарянето на отпадъци или всяко друго нерегламентирано обезвреждане, освен временното им съхранение до предаването им за последващо третиране, рециклиране, оползотворяване и или обезвреждане на фирми, притежаващи необходимото разрешение и мощности за това.



### **3.2. Площадките за третиране на отпадъци да отговарят на следните изисквания:**

**3.2.1.** Площадките да са оградени, да имат непропусклива повърхност. Отпадъците да се събират, временно да се съхраняват по видове на обособените сектори на площадката до предаването им за последващо третиране на фирми, притежаващи разрешително по чл. 35 от ЗУО или комплексно разрешително.

**3.2.2** Площадката да отговаря на:

Наредбата за изискванията за третиране и транспортиране на производствени и на опасни отпадъци, приета с ПМС № 53/19.03.1999 г. и съответните наредби по чл. 13, ал. 1 и/или по чл. 43 от ЗУО.

### **4. Дейностите по третиране на отпадъци да отговарят на следните изисквания:**

Наредбата за изискванията за третиране и транспортиране на производствени и на опасни отпадъци, приета с ПМС № 53/19.03.1999 г. и съответните наредби по чл. 13, ал. 1 и/или по чл. 43 от ЗУО.

**4.1.** Съхраняването на отпадъци да се извършва за срок не по-дълъг от:

- три години – при последващо предаване за оползотворяване;
- една година – при последващо предаване за обезвреждане.

**5.** При закриването на площадката/те и прекратяването на дейността да се предприемат съответните мерки за почистването им от приетите видове отпадъци и писмено да се уведоми РИОСВ - Стара Загора.

**6.** Да се води отчетност и да се предоставя информация съгласно изискванията на Наредба № 1/04.06.2014 г. за реда и образците, по които се предоставя *информация за дейностите* по отпадъците, както и реда за водене на публични регистри (обн. ДВ. бр. 51/ 20.06.2014 г.).

**7.** Други условия:

**7.1.** Третирането на отпадъците да се съобразява с измененията на нормативните документи по управление на отпадъци.

**7.2.** Притежателят на разрешението е длъжен да осигури достъп на компетентния орган за инспекция и контрол на отчетността, спазване на изискванията за третиране на отпадъците и поставените условия.

**7.3.** Да се извършва необходимият визуален контрол на постъпващите на площадките отпадъци с цел установяване на съответствието на отпадъците с упоменатите в това Решение.

**7.4.** Най-малко един месец преди изтичането на срока на действие на банковата гаранция по чл. 69, ал. 2 от ЗУО, да се представи в РИОСВ-Стара Загора продължена/подновена банкова гаранция за дейностите с ОЧЦМ.

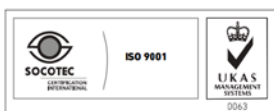
**8.** В случай на прекратяване на дейността с ОЧЦМ, писмено да се уведоми РИОСВ - Стара Загора **3 месеца** преди изтичане срока на банковата гаранция по чл. 69, ал. 2 от ЗУО и да се предприеме съответната процедура по: А/ Прекратяване действието на разрешението за дейности с отпадъци / по чл. 72, ал. 3, т. 2 от ЗУО/ и/или Б/ Изменение и/или допълнение / по чл. 73, ал. 2, ал. 3 от ЗУО/ на разрешението за дейности с отпадъци с изключване на дейностите с ОЧЦМ.

**Банковата гаранция следва да бъде валидна най-малко 60 дни след прекратяване на дейността.**

**Решението може да се обжалва чрез директора на РИОСВ пред министъра на околната среда и водите или пред Административен съд, гр. Стара Загора по реда на Административнопроцесуалния кодекс в 14-дневен срок от неговото съобщаване.**

**Д-Р ПЕТЯ ПАПАЗОВА**

*Директор на РИОСВ - Стара Загора*





гр. Стара Загора 6000, ул. Стара планина №2,  
тел: (042) 692 200, факс: (042) 602 447,  
[www.stz.riew.gov.bg](http://www.stz.riew.gov.bg), mail: [office@stz.riew.gov.bg](mailto:office@stz.riew.gov.bg)

